

令和7年度

奈良県立医科大学 医学部看護学科

学生募集要項

一般選抜（前期日程）

| | |
|-------------------|------------------------------|
| インターネット 出願登録期間 | 令和7年1月6日(月)～2月3日(月) (午後5時) |
| 出願書類提出期間 | 令和7年1月27日(月)～2月5日(水) |
| 大学入学共通テスト | 令和7年1月18日(土)・19日(日) |
| 試 験 日 | 令和7年2月25日(火) 令和7年2月26日(水) |

奈良県立医科大学

〒634-8521

奈良県橿原市四条町840番地

T E L 0744-29-8917 (入試問い合わせ先)

F A X 0744-25-6211

<https://www.naramed-u.ac.jp/>

(電話でのお問い合わせは、月～金の午前9時から午後5時までをお願いします。)

【目次】

| | |
|-------------------------|--------|
| 本学の理念、ポリシー | 1～2頁 |
| I 募集人員 | 3頁 |
| II 出願資格 | 3頁 |
| III 出願手続 | 4～7頁 |
| 1 出願方法 | |
| 2 出願書類郵送先 | |
| 3 出願についての注意事項 | |
| 4 出願書類 | |
| 5 受験票の印刷 | |
| IV 選抜方法及び試験日 | 7～9頁 |
| 1 入学者選抜方法 | |
| 2 試験場 | |
| V 合格者発表 | 10頁 |
| VI 入学手続 | 10～11頁 |
| VII 追加合格 | 11頁 |
| VIII その他 | 11～14頁 |
| 1 入学料及び授業料 | |
| 2 その他の費用 | |
| 3 取得できる資格 | |
| 4 入学試験結果の開示 | |
| 5 注意事項 | |
| 6 出願状況について | |
| 7 個人情報の取扱いについて | |
| IX 旧教育課程履修者の経過措置について | 14頁 |
| 「奈良県立医科大学インターネット出願のご案内」 | 15～16頁 |

奈良県立医科大学の理念

本学は、医学、看護学およびこれらの関連領域で活躍できる人材を育成するとともに、国際的に通用する高度の研究と医療を通じて、医学および看護学の発展を図り、地域社会さらには広く人類の福祉に寄与することを理念とする。

入学者受入れの方針（アドミSSION・ポリシー）

本学は、医療の分野において看護学の立場から社会に貢献できる人材を育成するため、次のような資質を持った人を求めています。

<医学部看護学科が求める学生像>

1 自らを律し、人を思いやる心をもつ、人間性豊かな人

看護は人々の健康にかかわる日々の生活を支える営みであり、対象となる人の考えや気持ちを理解し、信頼関係を築くことが大切です。そのために、人との交流を大切にし、多様な価値観を受け入れ、他者と信頼関係を築ける豊かな人間性と高い倫理観を持つことを求めます。

2 幅広い知識と確かな基礎学力を有し、看護学への興味と科学的探究心をもって学習に取り組める人

看護の専門的知識を学ぶためには、その前提となる基礎学力を身につけておく必要があります。そのうえで、看護の対象となる人を多面的に理解して、科学的根拠のある看護を探究し、努力を惜しまず学習する姿勢を求めます。

3 国際的な視野で考え行動できるとともに、地域の保健・医療・福祉に貢献する熱意と行動力のある人

人々の健康を取り巻く社会は目まぐるしく変化します。地域のみならず国際社会に関心をもち、地域の保健・医療・福祉に貢献する熱意をもって行動できる人を求めます。

4 奈良県立医科大学を愛し、その将来を担う志をもつ人

卒業生には、看護学とその関連領域においてマネジメント能力を発揮し活躍できることが期待されます。本学の理念および教育目標を十分に理解し、奈良県内の医療機関において看護職者として貢献する明確な目標をもっている人を求めます。

<入学者選抜の基本方針>

【一般選抜（前期日程）】

大学入学共通テストで、高等学校教育段階において目指す基礎学力の達成度を測ります。また、個別学力検査では、小論文試験により、図表の解釈を含めた理解力、思考力、表現力及び論理的思考力等の看護学を学ぶために必要な能力を備えているかを評価し、面接試験により、学ぶ意欲や看護への関心を確認します。

【学校推薦型選抜】

卒後、奈良県内で活躍し、地域医療に貢献しようとする積極的な意志を持つ学生を対象とします。調査書、推薦書及び志望理由書によって、高等学校教育段階において目指す基礎学力の達成度と学習への意欲をみます。また、個別学力検査では、小論文試験により、理解力、思考力、表現力及び論理的思考力等の看護学を学ぶために必要な能力を備えているかを評価し、面接試験により、学ぶ意欲や看護への関心を確認します。

教育課程編成・実施の方針（カリキュラム・ポリシー）

医学部看護学科であることを最大限に生かし、医学教育と連携して、ディプロマ・ポリシーの5つの能力を習得するため看護教育カリキュラムを構成する。

1 教育内容

- (1) 系統的・段階的に学修できるよう、基礎分野、専門基礎分野、専門分野の3つの区分を設け、カリキュラムを構成する。
- (2) 基礎分野は、「人間・社会の理解」及び「国際理解」の区分で構成し、看護職者に求められる豊かな人間性の基盤となる倫理観や学び続ける姿勢、国際的視野、批判的思考力及びコミュニケーション能力を養う。また、医学看護学合同科目を配置し、多職種連携の基盤を育成する。
- (3) 専門基礎分野は、「生活・環境の理解」及び「健康の理解」の区分で構成し、対象者の健康・看護の基礎となる知識を養う。
- (4) 専門分野は、「看護学の基本」、「看護学の展開」、「看護学の発展と探求」及び「公衆衛生看護学」の区分で構成する。「看護学の基本」、「看護学の展開」及び「公衆衛生看護学」では、修得した知識を基盤とする批判的思考力、実践力、応用力及び共感能力を養う。「看護学の発展と探求」では、それまで養った能力を統合・発展させ、看護研究能力やマネジメント能力を養う。

2 教育方法

授業形態は講義・演習・実習とし、特に専門分野においては、概論・援助論の構成で理論と実践が融合できる配置とする。主体的な学習を推進するために、アクティブラーニングを基本とする多様な学修方法の提供を行う。

3 学習成果の評価

各科目の学習成果は、シラバスに定めるとおり、定期試験、レポート、実技及び授業への取組み状況等によって評価することとし、成績の評価基準は、本学医学部看護学科授業科目履修要領に定める。

卒業認定・学位授与の方針（ディプロマ・ポリシー）

絶え間なく変化する社会のニーズに対応し、地域社会に貢献することができる看護師・保健師を育成する。所定の期間在学し、カリキュラムポリシーに沿って設定した授業科目を履修の上、履修要領で定められた卒業に必要な単位を修得した者に学位を授与する。卒業時には以下の能力が求められる。

1 倫理観、態度、意欲

生命の尊厳と患者の権利を擁護できる高い倫理観を持ち、自ら学習し成長し続ける姿勢を身につけている。

2 創造性、探究力、国際的視野

幅広い教養と国際的視点から看護に関する課題を探究できる。

3 知識、批判的思考力

対象者の健康、環境に関する知識を修得し、諸問題を科学的根拠や批判的思考に基づいて検討できる。

4 実践力、応用力、共感能力

対象者の健康状態と生活を的確にとらえ、人への尽きない関心と思いやりをもって看護技術を提供できる実践力を身につけている。

5 コミュニケーション能力、チームマネジメント

地域社会における健康課題を把握し、保健医療における関連職種との協働やヘルスケアシステムにおけるマネジメントができる。

I 募集人員 50名（一般枠 40名、地域枠 10名）

- 1 分離・分割方式の「前期日程」により実施します。「後期日程」は実施しません。
- 2 受験者は、下記のII 出願資格を確認の上、「一般枠」又は「地域枠」のどちらかを選択し、出願してください。「地域枠」で出願し、合格者とならなかった場合は、共通の選抜方法（P9参照）の成績により、「一般枠」出願者として選抜します。
ただし、「一般枠」で出願した者は、「地域枠」の出願資格があっても、その選抜の対象者とはなりません。
- 3 最終合格者が定員に満たなかった場合、その不足した人員を「一般枠」又は「地域枠」からその満たない分だけ増加させ、前期日程として合計50名を最終合格者とします。

地域枠については、奈良県内で活躍する看護師等医療従事者の育成を大きな使命の一つとしている本学では、看護学への学習意欲が高く、奈良県の地域医療に貢献しようとする強い意志を持つ学生からの出願を期待しています。

II 出願資格

1 一般枠

入学を志願できる者は、次のいずれかに該当する者であって、令和7年度大学入学者選抜に係る大学入学共通テスト（以下「大学入学共通テスト」という。）における本学指定の教科・科目を全て受験した者です。

- (1) 高等学校もしくは中等教育学校を卒業した者及び令和7年3月卒業見込みの者
- (2) 通常の課程による12年の学校教育を修了した者及び令和7年3月修了見込みの者
- (3) 外国において、学校教育における12年の課程を修了した者及び令和7年3月修了見込みの者
又はこれに準ずる者で文部科学大臣の指定した者
- (4) 文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を修了した者及び令和7年3月修了見込みの者
- (5) 専修学校の高等課程（修業年限が3年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限り）で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者
- (6) 文部科学大臣の指定した者（昭和23年5月31日文部省告示第47号）
- (7) 高等学校卒業程度認定試験規則（平成17年文部科学省令第1号）による高等学校卒業程度認定試験に合格した者（同規則附則第2条の規定による廃止前の大学入学資格検定規程（昭和26年文部省令第13号）による大学入学資格検定に合格した者を含む。）
- (8) その他、相当の年齢に達し高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると本学が認めた者
（Ⅲ 出願手続－3 出願についての注意事項－(5)本学の個別入学資格審査を参照）

2 地域枠

入学を志願できる者は、『1 一般枠』出願資格に加え、本人、一親等の親族又は本人の配偶者のいずれかが出願開始日の1年前から引き続き奈良県内に住所を有している者です。

Ⅲ 出願手続

1 出願方法

(1) 事前準備

出願時にアップロードする顔写真データを用意してください。

- 【規格】
- ・ 出願前 3 か月以内に撮影したもの
 - ・ 縦 4：横 3（アップロード時に調整可能）カラー / 背景なし / 正面上半身無帽
 - ・ データ形式は「JPEG」で、3 MB 以下としてください。
 - ・ 受験時に眼鏡を着用する者は、必ず眼鏡を着用して撮影してください。

(2) インターネット出願

本学インターネット出願サイトのトップページの「インターネット出願」をクリックし、インターネット出願ガイドに沿って出願登録を行ってください。

出願手続きは、①出願登録 ②入学検定料の支払い ③出願書類の提出によって完了します。

（①②③のいずれかが、行われなかった場合は、出願は受け付けられません。）

| | |
|---------------|---------------------------------------|
| インターネット出願登録期間 | 令和 7 年 1 月 6 日（月）～ 2 月 3 日（月）（午後 5 時） |
|---------------|---------------------------------------|

下記出願書類提出期間に、出願書類を書留郵便（速達可）で出願してください。

※下記期間内に大学必着のこと。（持参不可）

| | |
|----------|--------------------------------------|
| 出願書類提出期間 | 令和 7 年 1 月 27 日（月）～ 2 月 5 日（水）（大学必着） |
|----------|--------------------------------------|

2 出願書類郵送先 〒 634-8521 奈良県橿原市四条町 840 番地

奈良県立医科大学 教育支援課 看護学科入学試験担当

TEL 0744-29-8917

〔 電話でのお問い合わせは、月～金の午前 9 時から午後 5 時までにお願います。〕
〔 特別な事情がある場合を除き、志願者本人よりお願います。 〕

3 出願についての注意事項

- (1) 本学の「前期日程」に出願した者は、前期日程グループに属する他の国公立大学・学部に出願することはできません。
- (2) 前期日程に合格し、令和 7 年 3 月 15 日までに入学手続を行った者は、後期日程・公立大学中期日程を受験していてもその合格者とはなりません。
- (3) 他の国公立大学・学部の学校推薦型選抜の合格者は、本学の前期日程を受験していても、その合格者とはなりません（学校推薦型選抜を実施する大学・学部の定める学校推薦型選抜辞退手続により入学の辞退を許可された場合を除きます）。

(4) 障がい等のある入学志願者との事前相談

本学に入学を志願する者で、障がい等を有し、受験上及び修学上配慮を必要とする場合は、下記により本学に申請してください。

・ 申出期限と提出先

所定様式の申請書を本学ホームページ（<https://www.naramed-u.ac.jp/university/nyushijoho/kangogakka/nyuusinittai-bosyuuzininnado.html>）よりダウンロードし、必要事項を記入の上、医師の診断書とともに令和 6 年 12 月 16 日（月）までに教育支援課看護学科入学試験担当あてに提出してください。（書類郵送先は P4「Ⅲ 2 出願書類郵送先」と同じ）

- ・協議方法
必要書類の提出により、必要な場合は志願者又はその立場を代弁しうる出身学校関係者等との面談を、本学で行います。
- (5) 本学の個別入学資格審査
- 学校教育法施行規則第 150 条第 7 号の規定に基づく、他大学の個別入学資格審査認定により大学入学共通テストを受験し、本学を志願する場合は、本学の個別入学資格審査を受ける必要がありますので、本学所定様式の申請書を下記のとおり請求し、本学へ提出してください。
- ・請求方法
受験する「学科名」と「個別入学資格審査申請書請求」とを封筒に朱書きし、その封筒に返信用封筒（角形 2 号封筒）を同封（住所・氏名・郵便番号・連絡先（電話番号）を明記し、140 円切手を貼付）の上、前記「出願書類郵送先」へ請求してください。
 - ・提出期限
申請書は、**令和 7 年 1 月 6 日（月）**までに本学へ提出してください。
 - ・個別入学資格審査の方法
提出書類により入学資格の有無について個別審査を行います。
- (6) 出願にあたっては、本学が指定している大学入学共通テストの教科・科目をすべて受験しているかどうかを十分に確認した上で、出願してください。
- (7) 国公立大学の合格及び追加合格決定業務を円滑に行うため、合否及び入学手続等に関する個人情報、氏名及び大学入学共通テストの受験番号に限り、独立行政法人大学入試センター及び併願先国公立大学に送付されますので、ご了承願います。
- (8) 出願受付後の出願書類は、いかなる理由があっても返還しません。

4 出願書類

| 出願書類名 | 注 意 事 項 |
|---------------------------------|--|
| <p>志 願 票</p> <p>照 合 写 真 票</p> | <p>①インターネット出願のご案内（P15～P16 記載）に沿って出願登録を行ってください。「志願票」「照合写真票」を印刷の上、必要書類と併せて郵送（書留郵便速達可）してください。</p> <p>（なお、登録完了後の出願登録内容のデータ変更はできません。登録内容に間違いがあった場合は、紙面上に二重線を引いて訂正の上、訂正印を押印してください。）</p> <p>②大学入学共通テスト成績請求票貼付欄には、「前期日程用」を貼付してください。これ以外の成績請求票を使用した場合は、出願書類を受理しません。</p> <p>③志願票における他の国公立大学の受験状況欄には、受験を予定している大学・学部・学科名を明記してください。（これは、合否判定に用いるものではなく、本学の志願者がどのような大学・学部・学科を志願しているかについて参考とするものです。）</p> |
| <p>調 査 書（※）</p> | <p>①高等学校を卒業した者及び令和 7 年 3 月卒業見込の者 文部科学省所定の様式により、出身学校長が作成し厳封したもの</p> <p>②高等学校卒業程度認定試験合格者（大学入学資格検定合格者を含む） 合格成績証明書（合格証明書は不要）をもって調査書に代えます。</p> <p>ただし、高等学校等において科目を修得したことにより受験科目を免除された場合は、その免除された科目の高等学校等の成績証明書を添付してください。</p> <p>③その他の者 出身学校において文部科学省の定めた調査書に準じて作成したもの、又は修了証書（資格証明書）と成績証明書をもって調査書に代えます。</p> <p>※卒業後年数が経過している者や、廃校・被災その他の事情により出身学校長の調査書を提出できない者は、出身学校長による別添様式「調査書等発行不可証明書」（<u>本要項に添付</u>）と必要書類（卒業証明書及び成績証明書）を提出してください。</p> |
| <p>入 学 検 定 料 (17,000 円)</p> | <p>インターネット出願ガイドに沿って出願登録を行った後、入学検定料支払い方法に沿って、入学検定料を支払ってください。</p> <p>(注 1) 手数料は志願者本人の負担となります。</p> <p>(注 2) 入学検定料の振り込みにあたっては、令和 7 年 1 月 6 日（月）～ 2 月 3 日（月）の間に振り込んでください。</p> <p>※振り込み期限を過ぎた場合、入学検定料の支払いを行うことができなくなります。</p> <p>(注 3) 振り込まれた入学検定料は返還しません。</p> <p>ただし、第 1 段階選抜の不合格者に対しては、13,000 円を返還します。返還方法については、第 1 段階選抜合格者の発表の際、該当者に通知しますので、内容をよく確認して、令和 7 年 2 月 21 日（金）までに必ず手続を済ませてください。</p> <p>又、二重に振り込んだ場合及び出願書類を提出しなかった場合（出願が受理されなかった場合を含む。）には、検定料を返還するので、令和 7 年 2 月 21 日（金）までに本学教育支援課入試・学生支援係に申し出てください。期日を過ぎての申し出は、一切受け付けません。</p> |

| | |
|---|---|
| 住 民 票（※） （ 地域枠 ）で出願する 場合のみ） | 本人、一親等の親族又は本人の配偶者のいずれかが出願開始日の1年前から引き続き奈良県内に住所を有している事が明らかとなる住民票（個人番号（マイナンバー）の記載がないもの）を提出してください。 なお、親族・配偶者の場合はその者と本人との続柄が明らかになるものがが必要です。 |
| 戸 籍 抄 本（※） | 婚姻等により姓が異なる場合のみ提出してください。 |
| 郵 送 用 封 筒 | 出願登録後、「郵送用封筒貼付宛名シート」を印刷の上、本学に出願書類を郵送するための封筒（市販角2）に貼り付けてください。 出願に必要な書類一式を上記の封筒に同封し、郵便局の窓口から書留郵便（速達可）で送付してください。 |

（※）出願日から直近3か月以内発行のもの

5 受験票の印刷

第1段階選抜の合格発表日（P.10 参照）以降に出願時に登録したメールアドレスに「受験票ダウンロード案内メール」を送信しますので、インターネット出願サイトにログイン後、受験票をダウンロードして印刷（A4カラー印刷）し、受験当日に必ず持参してください。

（注）・受験票は大学からの郵送は行いません。

- ・試験当日、スマートフォン等による受験票の提示は認めません。必ず印刷した受験票を持参してください。
- ・受験票は、入学手続・成績開示の際にも必要となりますので、大切に保管し、紛失しないよう注意してください。

IV 選抜方法及び試験日

1 入学者選抜方法

(1) 第1段階選抜

ア 令和7年度大学入学共通テストをもって代えます。

イ 大学入学共通テストにおいて受験を要する教科・科目（一般枠・地域枠共通）

| 教 科 | 科 目 | 教科・科目選択の方法 |
|--------------|--|---|
| 国 語 | 『国 語』 | 必 須 |
| 地理歴史・ 公 民 | 『地理総合，地理探究』 『歴史総合，日本史探究』 『歴史総合，世界史探究』 『地理総合 / 歴史総合 / 公共』 『公共，倫理』 『公共，政治・経済』 | 左の6科目から1科目を選択し、解答してください。『地理総合 / 歴史総合 / 公共』を選択する場合は2出題範囲を選択解答してください。（※1） |
| 数 学 | 『数学Ⅰ』『数学Ⅰ，数学A』 『数学Ⅱ，数学B，数学C』 | 左の3科目のうちから1科目を選択し、解答してください。（※2） |
| 理 科 | 『物理基礎 / 化学基礎 / 生物基礎 / 地学基礎』 『物理』『化学』『生物』 | 左の4科目から1科目選択し、解答してください。 『物理基礎 / 化学基礎 / 生物基礎 / 地学基礎』を選択する場合は、4出題範囲のうち「地学基礎」を除く3出題範囲から2つを選択解答してください。（※3） |

| | | |
|-----|--------|--------|
| 外国語 | 『英語』 | 必須(※4) |
| 情報 | 『情報 I』 | 必須 |

(※1) 2科目受験した場合は、第1解答科目の成績を採用します。

(※2) 2科目受験した場合は、高得点の科目の成績を採用します。

(※3) 2科目を受験した場合は、第1解答科目の成績を採用します。

(※4) 英語はリスニング必須です。

(注) 上記表の教科・科目選択の方法をよく確認の上、出願してください。

科目の選択誤りや指定教科・科目数が不足している場合は、出願無資格者となりますので注意してください。

(注) 旧教育課程履修者の経過措置については、P.14をご確認ください。

ウ 次の場合には、大学入学共通テストの成績を各教科の配点に基づき換算した成績により、第1段階選抜を実施することがあります。

第1段階選抜を実施しない場合は、入学志願者全員を第1段階選抜合格とします。

(ア) 一般枠 入学志願者数が募集人員に対し **5倍** を超えた場合

(イ) 地域枠 入学志願者数が募集人員に対し **10倍** を超えた場合

(2) 第2段階選抜

【一般枠】

ア 第1段階選抜の合格者について、大学入学共通テスト及び本学が実施する個別学力検査（小論文、面接）の成績、調査書を総合的に判定して行います。

イ 個別学力検査（小論文、面接）実施日時

| 年 月 日 | 試験内容 | 時 間 |
|--------------|----------|-----------------|
| 令和7年2月25日(火) | 面 接(※1) | 午前の部 8:30～ |
| | | 午後の部 13:00～ |
| 令和7年2月26日(水) | 小論文I(※2) | 9:30～10:30(60分) |

(※1) 面 接：面接前に「面接シート」を記入していただきます。なお、「面接シート」は面接時の参考とするもので、記入内容が面接評価に影響するものではありません。

(※2) 小論文I：自然・社会・文化に関する文章や図表などの課題を提示し、図表の解釈を含めた理解力、思考力、表現力、論理的思考力等を総合的に評価します。

ウ 配 点

| | 国語 | 地理歴史・ 公民 | 数学 | 理科 | 外国語 | 情報 | 小論文 I | 面接 (※3) | 計 |
|---------------|------|-------------|------|------|--------------|-------------|----------|------------|------|
| 大学入学 共通テスト | 200点 | 100点 | 100点 | 100点 | 200点 (※1) | 50点 (※2) | — | — | 750点 |
| 個別学力検査 | — | — | — | — | — | — | 100点 | 100点 | 200点 |

(※1) 外国語「英語」の配点については、リーディング配点100点を150点満点に、リスニング配点100点を50点満点に換算し、合計200点満点とします。なお、聴覚障がい等によりリスニングを免除された者については、リーディング100点を200点満点に換算します。

(※2) 情報の配点については、100点を50点満点に換算します。

(※3) 面接試験について、規定時間内で判断が難しい場合は、再面接（2次面接）を行う場合があります。

【地域枠】

ア 第1段階選抜の合格者について、大学入学共通テスト及び本学が実施する個別学力検査（小論文、面接）の成績、調査書を総合的に判定して行います。

イ 個別学力検査（小論文、面接）実施日時

| 年 月 日 | 試験内容 | 時 間 |
|--------------|----------|------------------|
| 令和7年2月25日(火) | 面 接(※1) | 午前の部 8:30～ |
| | | 午後の部 13:00～ |
| 令和7年2月26日(水) | 小論文Ⅰ(※2) | 9:30～10:30(60分) |
| | 小論文Ⅱ(※3) | 11:10～12:00(50分) |

(※1) 面 接：面接前に「面接シート」を記入していただきます。なお、「面接シート」は面接時の参考とするもので、記入内容が面接評価に影響するものではありません。

(※2) 小論文Ⅰ：自然・社会・文化に関する文章や図表などの課題を提示し、図表の解釈を含めた理解力、思考力、表現力、論理的思考力等を総合的に評価します。

(※3) 小論文Ⅱ：自然・社会・文化に関する文章などの課題を提示し、理解力、思考力、表現力、論理的思考力、問題意識、問題解決能力等を総合的に評価します。

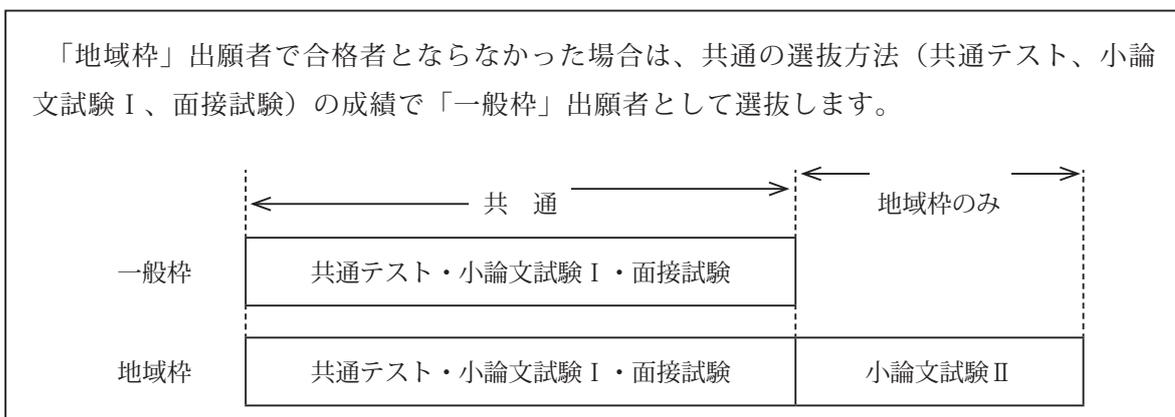
ウ 配 点

| | 国語 | 地理歴史・ 公民 | 数学 | 理科 | 外国語 | 情報 | 小論文 Ⅰ | 小論文 Ⅱ | 面接 (※3) | 計 |
|----------------------|----------|-------------|----------|----------|------------------|-----------------|----------|----------|------------|----------|
| 大 学 入 学 共 通 テ ス ト | 200 点 | 100 点 | 100 点 | 100 点 | 200 点 (※1) | 50 点 (※2) | — | — | — | 750 点 |
| 個 別 学 力 検 査 | — | — | — | — | — | — | 100 点 | 50 点 | 100 点 | 250 点 |

(※1) 外国語「英語」の配点については、リーディング配点100点を150点満点に、リスニング配点100点を50点満点に換算し、合計200点満点とします。なお、聴覚障がい等によりリスニングを免除された者については、リーディング100点を200点満点に換算します。

(※2) 情報の配点については、100点を50点満点に換算します。

(※3) 面接試験について、規定時間内で判断が難しい場合は、再面接（2次面接）を行う場合があります。



2 試験場（個別学力検査実施場所）

奈良県立医科大学（奈良県橿原市四条町840番地）

※ 近鉄八木西口駅東南650m、JR畝傍駅南700m

V 合格者発表

1 第1段階選抜の合格者発表

令和7年2月12日（水）午後3時（予定）

合格者の受験番号を本学ホームページに掲載し、併せてインターネット出願サイト内にて「合否判定通知書」を掲示します。

<https://www.naramed-u.ac.jp/university/nyushijoho/kangogakka/goukakuhappyou.html>

なお、合格者に対しては、受験票の発行完了後、出願時に登録したメールアドレスに、「受験票ダウンロード案内メール」を送信しますので、受験票をダウンロードして印刷（A4 カラー印刷）し、試験当日に必ず持参してください。

2 第2段階選抜の合格者発表

令和7年3月4日（火）午後3時（予定）

合格者の受験番号を本学ホームページに掲載します。

<https://www.naramed-u.ac.jp/university/nyushijoho/kangogakka/goukakuhappyou.html>

- ・合格者は、下記「合否結果の照会方法」を参照して、インターネット出願サイトにログインし、合格通知書及び入学手続書類等をダウンロードしてください。
- ・合格通知書及び入学手続書類等の郵送は行いません。
- ・不合格者への通知は行いません。

（注意事項）

- ・大学構内における掲示は行いません。
- ・合否についての電話等による問い合わせには、一切応じません。
但し、合格者についてインターネット出願サイトから合格通知書等がダウンロードできない場合に限り、本学教育支援課看護学科入学試験担当あてに電話連絡をしてください。
（電話 0744-29-8917）
なお、電話連絡は特別な事情がある場合を除き、志願者本人が行ってください。

合否結果の照会方法

①出願サイトにログイン（出願時に登録したメールアドレス・パスワード）

<https://www.naramed-u.ac.jp/university/nyushijoho/internet/internetsyutugan.html>

②合否結果照会

「出願内容一覧」より奈良県立医科大学の「合否結果照会」を選択し、受験内容を確認し間違いなければ「はい」とクリックして、合否結果を確認してください。

③合格通知書及び入学手続書類のダウンロード

合格通知書は「合格通知書ダウンロード」ボタンからダウンロードすることができます。
また、「ファイルダウンロード」ボタンから、入学手続に係る書類一式をダウンロードして印刷し、必要な書類等を準備して、入学手続日（P11 参照）に持参してください。

VI 入学手続

合格者は、下記のとおり入学手続を完了してください。

なお、本学に入学手続を完了した者は、これを取り消して他の国公立大学・学部に入学者になることが出来ませんので注意してください。

また、後期日程を受験してもその合格者とはなりません。

- (1) 手続日 令和7年3月14日(金) 午後3時から5時まで
- (2) 手続方法 ①必ず本人が提出書類を持参し、手続を行ってください。
②手続期間内に入学手続を完了しない者は入学を辞退したものととして取り扱います。
③納入した入学料及び提出書類は返却しません。
- (3) 手続先 奈良県立医科大学 教育支援課 入試・学生支援係
- (4) 提出書類

| 書類名 | 注 意 事 項 |
|--------------|---|
| 保証人誓約書 | 本学所定のもの |
| 卒業証明書 | 卒業後、速やかに提出してください。 |
| 退学証明書 | 出願時に他大学・学部 ¹⁾ に在学していた者に限ります。 |
| 住民票 | 本人分のみ。住民票記載事項証明書でも可とします。 ただし、入学料の県内生の扱いを受けるためには、そのことが明らかとなる住民票（個人番号（マイナンバー）の記載がないもの）が必要です。 |
| 住所届 | 本学所定のもの (確定していない場合は、確定後速やかに提出してください。) |
| 入学料納入の領収書 | 確認後、返却します。 |
| 大学入学共通テスト受験票 | 確認後、返却します。 |
| 本学受験票 | 確認後、返却します。 |

VII 追加合格

追加合格の決定を行う場合には、令和7年3月28日(金)以降に本人へ直接連絡(電話等)します。
なお、他の国公立大学・学部¹⁾に入学手続をした者は、本学への入学手続は出来ません。

(注) 電話による追加合格順位等の問い合わせには一切応じません。

VIII その他

1 入学料及び授業料 (下記記載の金額は令和6年4月現在のものです。)

| 項目 | 金 額 | 納付時期及び納付方法 |
|-----|--|-------------------------------|
| 入学料 | 県内生 ¹⁾ 282,000円 県外生 ¹⁾ 423,000円 | 入学手続までに 銀行振込 ²⁾ |
| 授業料 | 1年間 前期(4月～9月) 535,800円 後期(10月～3月) 267,900円 267,900円 | 各期の最初の月に 口座振替 |

- 1) 県内生とは、本人、一親等の親族又は本人の配偶者のいずれかが入学の日（4月1日）の1年前から引き続き県内に住所を有する者をいい、県外生とはそれ以外の者をいいます。
- 2) 振込依頼書により入学料を振り込み、その受取書又は ATM 利用明細票を入学手続き時に持参してください。

(注意) 在学中に授業料の改定が行われた場合には、改定時から新授業料が適用されます。

※ 2020 年度より国の高等教育の修学支援新制度に基づく授業料減免制度を導入しました。

詳しくは本学ホームページ (<https://www.naramed-u.ac.jp/university/gakusesekatsu/jugyoryogenmen/genmen-index.html>) でご確認ください。

2 その他の費用（下記記載の金額は令和6年4月現在のものです。）

(1) 同窓会入会金

「奈良県立医科大学医学部看護学科同窓会」は、卒業生の親睦だけでなく、母校在學生と大学の発展に寄与しています。

入会金 10,000 円（終身会費）

(2) 日本看護学校協議会共済会保険料

教育活動中の不慮の災害事故補償のため、「日本看護学校協議会共済会総合補償制度 Will」に加入いただきます。

保険料 18,000 円（保険期間4年）

(3) その他

教科書・教材・実習等にかかる経費として授業料の他に 10 万円程度必要となります。

また、学習や履修登録に使用するため、自宅等で学生が専有可能なパソコンとインターネット環境が必要となります。

3 取得できる資格

所定の単位を修得した者は、学士（看護学）の学位が授与されるとともに看護師国家試験の受験資格が得られます。

なお、保健師については、3年次において選考された者（20名以内）が4年次において保健師課程を専攻し、所定の単位を修得した者が、保健師国家試験の受験資格が得られます。

※ 助産師については、大学院看護学研究科看護学専攻（博士前期課程）助産学実践コースにおいて、助産師国家試験の受験資格が得られます。

4 入学試験結果の開示

公立大学法人奈良県立医科大学における個人情報の取扱いに関する規程に基づき、受験者は個人別入学試験結果を次の要領で開示請求することができます。

- (1) 対象者 個別学力検査の受験者（小論文・面接のどちらも受験した者）
- (2) 開示内容 総合得点、1次教科別得点、小論文得点、面接得点
- (3) 請求方法 ①来学による請求（土・日・祝日を除く平日の午前9時～午後5時まで）
受験者本人が本学の受験票を持参して請求してください。
②郵送による請求
封筒に「入試結果開示希望」と朱書きの上、郵送してください。
（必要書類）・受験票（開示書類とともに返信用封筒に同封し返却）
・本人の身分証明書（運転免許証、健康保険証等）の写し

・本人の連絡先（電話番号）を書いたメモ等

・返信用封筒長形3号（郵送先記入のこと）

（460円切手【簡易書留料350円分と切手110円分】を貼付）

（郵送先）〒634-8521

奈良県橿原市四条町840番地

奈良県立医科大学 教育支援課 看護学科入学試験担当

※キャンパス移転に伴い、郵送先を変更する可能性がありますので、
令和7年4月中旬頃に大学ホームページに掲載する情報をご確認ください。

※電話による問い合わせには、一切応じません。

(4) 期 間 令和7年4月16日（水）から6月17日（火）まで

土・日・祝日を除く平日の午前9時～午後5時まで（郵送の場合は消印有効）

(5) そ の 他 開示の結果、入学試験の合否判定について疑義が生じた場合は、受験者本人より問い合わせてください。

問合せ先 奈良県立医科大学 教育支援課 看護学科入学試験担当

TEL 0744-29-8917（入試専用）

5 注意事項

- (1) 大学入学共通テスト受験票・本学受験票は、個別学力検査・入学手続・入学試験結果の開示の際にも必要になりますので、大切に保管し紛失しないよう注意してください。
- (2) 出願手続等の書類に虚偽の記載があった場合には、入学後でも入学許可を取り消すことがあります。
- (3) 受験に際して、宿泊先の斡旋は行いません。
- (4) 試験当日、合否電報等を扱っている者があっても、本学とは何ら関係がありませんので、一切責任を負いません。
- (5) 入学試験等に関する照会は、宛名を明記し、郵便切手を貼った返信用封筒を同封の上、教育支援課看護学科入学試験担当まで送付してください。

6 出願状況について

令和7年1月29日（水）から2月5日（水）まで出願状況に関してインターネットで公開します。（17時以降に更新予定）

本学ホームページ

<https://www.naramed-u.ac.jp/university/nyushijoho/kangogakka/nyuugakushiganzyoukyou.html>

7 個人情報の取扱いについて

入学者選抜に係る個人情報については、「個人情報の保護に関する法律」及び「公立大学法人奈良県立医科大学における個人情報の取扱いに関する規程」に基づいて取り扱います。なお、取得した個人情報については、以下の業務に利用します。

- (1) 入学者選抜を通じて取得した氏名、住所、その他の個人情報については、「入学者選抜（出願処理、選抜実施）」、「合格者発表」、「入学手続」等の入試業務を行うために利用します。

なお、入学者については、「教務関係（学籍管理、修学指導等）」、「学生支援関係（健康管理、授業料免除・奨学金業務、就職支援等）」、「授業料収納に関する業務」を行うためにも利用します。

- (2) 入学者選抜に用いた試験成績等の個人情報、「入試結果の集計・分析」、「入学者選抜方法の調査・研究」及び「学生支援関係（奨学金業務等）」のために利用します。
- (3) (1)及び(2)で得られた個人情報は、上記のほか、「入学者選抜方法及び大学教育の改善」、「大学の管理運営（各種調査・分析、事業企画等）」のために利用することがあります。ただし、個人が特定される形で、その成果が公表されることはありません。
- (4) 上記(1)、(2)及び(3)の業務を行うにあたり、一部の業務を外部の事業者へ委託する場合があります。この場合、外部の事業者と個人情報の取扱いが適切に行われるよう契約を結んだ上で、当該事業者に対して、提出された個人情報の全部又は一部を提供します。

IX 旧教育課程履修者の経過措置について

令和7年度入学者選抜に係る大学入学共通テスト及び個別学力検査等における経過措置科目について、次のとおりとします。

1 大学入学共通テスト：一般選抜（前期日程）

旧教育課程履修者は、地理歴史、公民、数学、情報の教科において、経過措置として出題される以下の科目を選択できるようにします。

| 教科（グループ） | 旧教育課程による出題科目 |
|-----------|--|
| 地理歴史 | 『旧世界史 A』『旧世界史 B』『旧日本史 A』『旧日本史 B』 『旧地理 A』『旧地理 B』 |
| 公 民 | 『旧現代社会』『旧倫理』『旧政治・経済』『旧倫理、旧政治・経済』 |
| 数学（グループ①） | 『旧数学 I』『旧数学 I・旧数学 A』 |
| 数学（グループ②） | 『旧数学 II』『旧数学 II・旧数学 B』 |
| 情 報 | 『旧情報』 |

※「旧教育課程履修者」は、大学入試センターの定義するところに従い、下記①②以外の者を指します。

- ① 高等学校（特別支援学校の高等部を含む。以下同じ。）に令和4年4月に入学し、平成30年告示学習指導要領に基づく教育課程の下で学び、令和7年3月に卒業見込みの者
- ② 中等教育学校の後期課程に令和4年4月に進級し、平成30年告示学習指導要領に基づく教育課程の下で学び、令和7年3月卒業見込みの者

インターネット出願ガイド



STEP 1 事前準備

① 顔写真データ

出願登録時にアップロードする顔写真データを用意してください。

【規格】・出願前3か月以内に撮影したもの

- ・縦4：横3（アップロードの際に調整可能）
- ・カラー、背景なし
- ・正面、上半身（胸から上）、無帽
- ・データ形式は「JPEG」で、3MB以下としてください。
- ・受験時に眼鏡を着用する者は、必ず眼鏡を着用して撮影してください。

② 出願書類

P6の「4 出願書類」を確認し、必要書類を準備してください。

STEP 2 出願サイトにアクセス

① 出願サイトにアクセス

<https://www.naramed-u.ac.jp/university/nyushijoho/internet/internetsyutugan.html>

② アカウント作成

ア 「インターネット出願サイト」をクリックし、外部サイト『Post@net』のログイン画面より「新規登録」をクリック

イ 利用規約に同意した後、メールアドレス・パスワードを入力して「登録」ボタンをクリック

ウ 入力したメールアドレス宛てに、仮登録メールが届きます。

※必ず本学と出願サイトのドメイン（@naramed-u.ac.jp @postanet.jp）の受信を許可してください。

エ 仮登録メールの受信から60分以内にメール本文のリンクをクリックして登録を完了させてください。

オ メールアドレス・パスワードを入力して「ログイン」ボタンをクリックすると、登録したメールアドレスに認証コードが届きますので、入力しログインしてください。

※本学では、登録したメールアドレス・パスワードを忘れても調べることができませんのでご注意ください。

STEP 3 インターネット出願登録

「出願登録」ボタンをクリック後、画面の案内に従って登録してください。

※志願者情報の入力・確認画面では、必ず入力した内容に誤りがないか、十分に確認してください。

志願者情報の確認画面を過ぎると内容の変更はできません。

※志願票などの登録内容に間違いがあった場合は、紙面上に二重線を引いて手書きで訂正し、二重線の上に訂正印を押印してください。

※入学検定料の支払い前に誤りに気づいた場合は、入学検定料を納入せずに新たに再登録を行ってください。

STEP 4 入学検定料の支払い

コンビニエンスストア・クレジットカード・ペイジーで入学検定料をお支払いください。(入学検定料の他に手数料が必要) お支払い方法の詳細については、パソコン画面の指示に従ってください。

■コンビニエンスストア



コンビニによって操作方法が異なりますので、「学校一覧」から「奈良県立医科大学」を検索し、「はじめに」ページにある「入学検定料のお支払方法について」を参照の上、必要な情報のメモ等をし、支払い期限までに支払ってください。

■クレジットカード



■ペイジー (銀行ATM)



■ペイジー (ネットバンキング)

収納機関番号・お客様番号・確認番号を控え、各自で支払い方法を確認し支払ってください。

※入学検定料の支払いは、インターネット出願登録日の翌日 23 時 59 分までです。(検定料支払期間最終日に登録した場合は、当日の 23 時 59 分までです。)

STEP 5 出願書類の印刷

- ① 「出願内容一覧」より、奈良県立医科大学の「出願内容を確認」を選択し、「Web 入学志願票ダウンロード」をクリックして、PDF データをダウンロードします。
- ② ①のPDF ファイルをページの拡大・縮小はせずに **A4 サイズ (カラー印刷)** で印刷してください。

STEP 6 出願書類の郵送

- ① STEP 5 で印刷した「郵送用封筒貼付用宛名シート」を市販の角形 2 号封筒 (240mm×332mm) に貼り付ける。
- ② ①の封筒に、印刷した志願票及び照合写真票と、調査書等の必要書類を同封して郵便局窓口から書留郵便で郵送してください。(速達可)

【 出 願 完 了 】

出願は、インターネット出願サイトでの登録完了後、入学検定料を支払い、必要書類を郵送して完了となります。登録が完了しても、出願書類の提出期間内に書類が届かなければ出願を受理できませんので、注意してください。

STEP 7 受験票の印刷

- ① 本学で出願書類を受理後、P7、「5 受験票の印刷」に記載の期日以降に、「受験票ダウンロード案内メール」が届きます。
- ② Post@net にログインし、「出願内容一覧」より奈良県立医科大学の「出願内容を確認」を選択し、「デジタル受験票ダウンロード」をクリックして、PDF ファイルをダウンロードします。
- ③ ②のPDF ファイルをページの拡大・縮小はせずに **A4 サイズ (カラー印刷)** で印刷してください。
- ④ **試験当日に忘れずに持参してください。**

(別添様式)

| | |
|------|---|
| 受験番号 | ※ |
|------|---|

(注)※印欄は記入しないでください。

調査書等発行不可証明書

| | | | | | | | |
|------------------|---|------|----------------|------|----------------------|---|----------------|
| ふりがな 氏名 | | 生年月日 | 西暦 昭和 平成 | 年 | 月 | 日 | |
| 入学年月 | 西暦 昭和 平成 令和 | 年 | 月 | 卒業年月 | 西暦 昭和 平成 令和 | 年 | 月 (卒業・卒業見込) |
| 調査書を発行 できない理由 | ※該当する項目に✓を入れてください。 <input type="checkbox"/> 卒業年数が経過しているため <input type="checkbox"/> 廃校・被災等 <input type="checkbox"/> その他 () | | | | | | |
| 提出書類 | ・卒業証明書 ・成績証明書(又は単位修得証明書) | | | | | | |

(注)成績証明書(又は単位修得証明書)を発行できない場合は以下も記入してください。

| | | | | | | |
|------------------------|---|--|--|--|--|--|
| 成績証明書を 発行できない 理由 | ※該当する項目に✓を入れてください。 <input type="checkbox"/> 卒業年数が経過しているため <input type="checkbox"/> 廃校・被災等 <input type="checkbox"/> その他 () | | | | | |
| 提出書類 | 卒業証明書 | | | | | |

| | | | | |
|--------------------|----|---|---|---|
| 上記のとおり相違ないことを証明する。 | 西暦 | 年 | 月 | 日 |
| 学校名 | | | | |
| 所在地 | | | | |
| 校長名 | 印 | | | |

(注)上記内容を全て確認できる書類であれば、それをもって本証明書に代えることができます。

