

提出書類確認チェックリスト（提出用）

提出前に、下記書類等をご確認のうえ、チェック欄に✓を記入し、本チェックリストを提出書類に添付してください。

チェック	提出書類
☐	受講申請書（様式第 1 号）
☐	履歴書（様式第 2 号）
☐	志望理由書（様式第 3 号）
☐	受講推薦書（様式第 4-1 号）
☐	受講同意書（様式第 4-2 号）
☐	看護師免許証の写し（A4 サイズに縮小コピーしたもの）
☐	認定看護師認定証または専門看護師認定証の写し（有資格者のみ）
☐	受験票送付用封筒（長形 3 号・宛先明記・460 円分の切手貼付）
☐	合否結果通知用封筒（長形 3 号・宛先明記・460 円分の切手貼付）

確認日： 年 月 日

受講志望者氏名： _____

【注意事項】

受講審査料は、上記書類の提出期間内にお振込みください。

原則として、入金後の返金はいたしません。

※提出書類に記入漏れや添付漏れがないことを、発送前に必ずご確認ください。